

# VAN STEEN & PRONK Advocaten

## **ALGEMENE VOORWAARDEN VAN STEEN & PRONK ADVOCATEN**

### 1. Toepasselijkheid

- 1.1 Van Steen & Pronk Advocaten, hierna te noemen "de maatschap", is een maatschap waarvan de maten natuurlijke personen zijn. De maatschap stelt zich ten doel het uitoefenen van de rechtspraktijk, de beoefening van het beroep van advocaat.
- 1.2 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten aan en overeenkomsten met de maatschap, haar advocaten of de werknemers van de maatschap.
- 1.3 Alle opdrachten worden geacht uitsluitend te worden gegeven aan en aanvaard door de maatschap. Dit geldt ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat de opdracht door een bepaalde persoon, werkzaam op het kantoor van de maatschap, wordt uitgevoerd. De maatschap zal echter zoveel mogelijk met de uitdrukkelijke wens van de opdrachtgever/cliënt rekening houden.

### 2. Inschakeling derden

- 2.1 De maatschap zal bij het inschakelen van niet tot haar organisatie behorende derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en (anders dan in het geval van deurwaardersbijstand) bij de selectie van deze derden zoveel mogelijk overleg plegen met de opdrachtgever/cliënt. De kosten van het inschakelen van deze derden komen voor rekening van opdrachtgever/cliënt tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen.
- 2.2 De maatschap is niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van of schade veroorzaakt door deze derden.

### 3. Beroepsaansprakelijkheid

- 3.1 De maatschap beschikt over een beroepsaansprakelijkheidsverzekering die voldoet aan de daaraan door de Nederlandse Orde van Advocaten gestelde eisen.

3.2 Iedere aansprakelijkheid voortvloeiend uit of in verband met de uitvoering van een opdracht is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van deze aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het onder deze verzekering toepasselijke eigen risico.

3.3 De in dit artikel bedoelde beperking of uitsluiting van de aansprakelijkheid geldt niet voorzover schade het gevolg is van opzet of een bewust roekeloze tekortkoming dan wel bewust roekeloos handelen van de maatschap.

#### 4. Honorarium en verschotten

4.1 De kosten van uitvoering van de opdracht door de maatschap omvatten het honorarium, de forfaitaire kantoorkosten en de verschotten (een en ander voorzover van toepassing inclusief BTW).

4.2 Tenzij tussen partijen uitdrukkelijk anders is afgesproken of uit de aard van de opdracht voortvloeit, wordt het honorarium bepaald aan de hand van de bestede tijd en het voor de betreffende opdracht geldende uurtarief.

4.3 Het uurtarief wordt vastgesteld door de maatschap. De hoogte van het uurtarief is onder meer afhankelijk van de ervaring en het specialisme van de desbetreffende advocaat van de maatschap. Ook het financiële belang, het spoedeisende karakter van de zaak, alsmede eventueel andere omstandigheden aan de zijde van de opdrachtgever kunnen van invloed zijn op de hoogte van het uurtarief.

4.4 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen is de maatschap bevoegd om, ook gedurende de opdracht, het uurtarief aan te passen aan de prijsontwikkelingen c.q. bijzondere omstandigheden (zoals vervanging uitvoerend advocaat of wijziging in het (spoedeisend) karakter van de zaak).

4.5 De verschotten bestaan uit de werkelijk gemaakte kosten die in het kader van de opdracht door de maatschap ten behoeve van de cliënt zijn betaald (zoals legeskosten, griffierecht, deurwaarderskosten, reiskosten, getuigengelden, kosten van uittreksels en het inschakelen van deskundigen).

- 4.6 Daarnaast worden in rekening gebracht de kantoorkosten die forfaitair worden vastgesteld op 6% van het netto-honorarium.
- 4.7 De maatschap kan in principe van de cliënt een voorschot verlangen op de te maken kosten en het in rekening te brengen honorarium alvorens de opgedragen werkzaamheden aan te vangen. Een voorschot wordt bij het einde van de opdracht verrekend.

## 5. Betaling

- 5.1 De werkzaamheden worden in principe maandelijks aan de cliënt in rekening gebracht, tenzij het om een gering bedrag gaat, of uit de aard van de dienstverlening anders voortvloeit of daarover een andere afspraak is gemaakt.
- 5.2 De betalingstermijn bedraagt 14 dagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de factuur. De factuur wordt geacht te zijn ontvangen bij verzending per e-mail op de dag van verzending en bij verzending per post op de eerstvolgende dag dat post bezorgd wordt. Bij gebreke van tijdige betaling is de maatschap gerechtigd zonder nadere ingebrekestelling de wettelijke rente in rekening te brengen.
- 5.3 De maatschap is gerechtigd de werkzaamheden op te schorten indien ondanks sommatie en ingebrekestelling betaling van een (voorschot)declaratie uitblijft.
- 5.4 Indien bij het onbetaald blijven van een declaratie, binnen 14 dagen na ontvangst door opdrachtgever van de aanmaning, betaling nog steeds uitblijft zijn buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. Opdrachtgevers tevens consumenten zijn buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ten belope van 15% van het declaratiebedrag tot € 2.500,= met een minimum van € 40,-- en daarboven percentages conform de Wet WIK. Opdrachtgevers tevens niet-consumenten zijn buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ten belope van 15% van het declaratiebedrag met een minimum van € 75,=. De aanmaning wordt geacht te zijn ontvangen bij verzending per e-mail op de dag van verzending en bij verzending per post op de eerstvolgende dag dat postbezorging plaatsvindt.

## 6. Archivering/Bewaartermijn dossier

6.1 Na beëindiging van de opdracht worden de tot het dossier behorende relevante (proces)stukken, voorzover deze niet na afsluiting van de zaak (al dan niet op verzoek) aan cliënt worden afgegeven, gedurende tenminste vijf jaren (wettelijke termijn) op het kantoor van de maatschap bewaard waarna deze zullen worden vernietigd.

7. Toepasselijk recht/bevoegde rechter

7.1 Op de rechtsverhouding tussen de maatschap en haar cliënten is het Nederlands recht van toepassing.

7.2 Alle tussen de maatschap en de cliënt gerezen geschillen worden, voor zover die niet in onderling overleg tot oplossing kunnen worden gebracht, beslecht door de bevoegde rechter te Assen. In afwijking daarvan zullen partijen, indien de cliënt daartoe uitdrukkelijk de wens te kennen geeft, hun geschil voorleggen aan de Stichting Geschillencommissie Advocatuur bij de Geschillencommissies voor Consumentenzaken te 's-Gravenhage.

Hoogeveen, november 2021